

Palermo, agosto 14 de 2020

**CIRCULAR No 35 DE 2020**

**DE: RECTORÍA**  
**PARA: PADRES DE FAMILIA – COMUNIDAD EDUCATIVA**

Muy queridos padres de familia, me complace saludarlos de nuevo, en nombre de todo el equipo administrativo y docente de la institución. A continuación, les presentamos el Plan de Trabajo para el Tercer Periodo con las fechas a tener en cuenta.

Es urgente la recuperación de cartera, para dar cumplimiento a los compromisos laborales, administrativos y de mantenimiento que son indispensables e inaplazables; aún, teniendo en cuenta la crisis que soportamos. Por tal razón, de manera respetuosa, acudimos, como siempre, a su sentido de pertenencia y apoyo a la labor pedagógica del colegio para que hagan un esfuerzo especial para disminuir la abultada cartera por cuenta de las pensiones atrasadas.

**PLAN DE TRABAJO VIRTUAL E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN  
COLEGIO COMFAMILIAR LOS LAGOS  
TERCER PERIODO 2020**

El mediador contemplará para cada tema las siguientes actividades que deberán estar registradas en la plataforma de ciudad educativa:

- Clase virtual
- Actividades prácticas.
- Examen en línea (solo las 5 áreas fundamentales en todos los grados) y/o aplicación de instrumentos de evaluación.

Todos los mediadores deberán tener en cuenta los siguientes parámetros y recomendaciones para la planeación de las clases virtuales, actividades prácticas, instrumentos y/o criterios de evaluación.

**1. VICULACIÓN DE LAS CLASES VIRTUALES POR LOS EQUIPOS DE MICROSOFT TEAMS:**

En todo caso cada mediador de los niveles de preescolar, primaria, secundaria y media, deberán crear los equipos de trabajo por la herramienta MICROSOFT TEAMS y nombrarlos de acuerdo al propósito/áreas/asignatura que corresponda.

Para lo anterior cada tutor de grupo debe apoyarse con los mediadores de Tic y emprendimiento para capacitar a cada uno los líderes que hacen parte de su tutoría.

## **2. CLASES VIRTUALES:**

- Estas deberán contener, en primer lugar, la introducción a la temática de forma asincrónica, para aquellos líderes que no puedan conectarse. Es decir, proporcionarles un video y/o presentación de la clase que pueden ver en cualquier momento del día (recordar los parámetros de presentación, logos, formatos, entre otros). Esto con el fin de brindarles mayor flexibilidad a los líderes permitiéndoles la oportunidad de revisarlas varias veces.

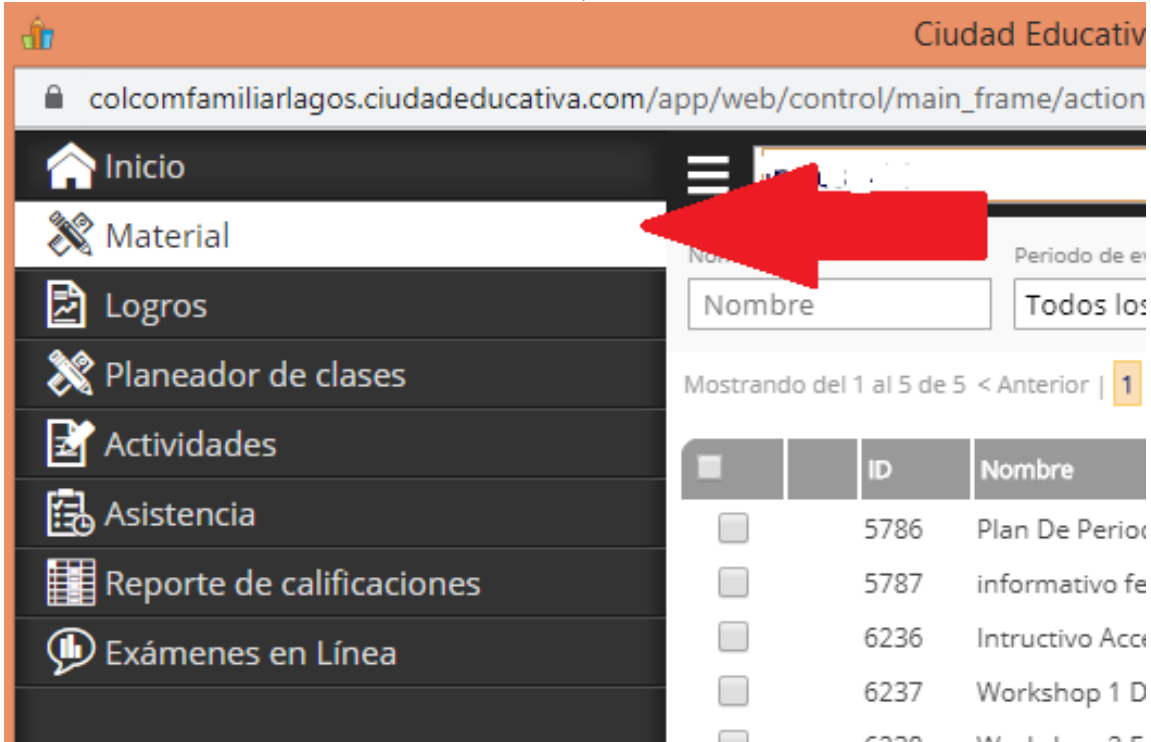
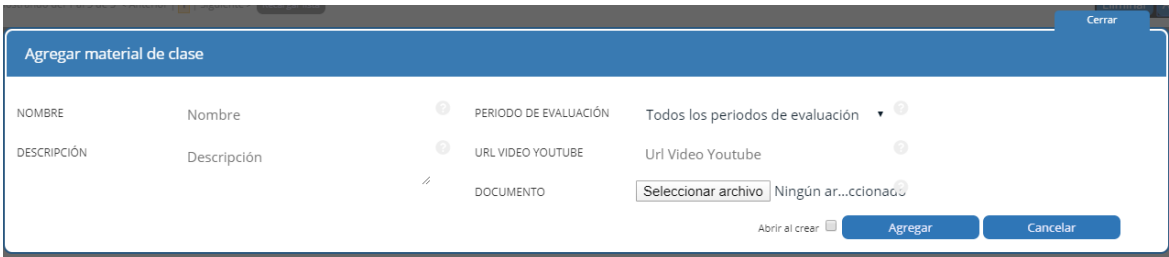
- En todo caso la aplicación Microsoft Teams permite grabar sus clases para que cada líder la pueda revisar en su equipo de trabajo.

- En el momento de planear la Introducción de nuevos contenidos, se deben tener en cuenta que todo es más difícil para los estudiantes en línea. La comunicación es más lenta, las distracciones son mayores, la interacción es casi nula. Es por esto que en lo posible hacer que el proceso de aprendizaje sea en términos simples y claros.

- El video y/o presentación de introducción de contenidos debe estar programado en ciudad educativa en la sección de Material de Clase. En el que se describa de manera clara el objetivo y periodo de evaluación.

- La clase debe ir acompañada de links de artículos, páginas webs, y/o soporte bibliográfico que complementen el tema si es el caso.

De acuerdo a lo anterior, en la plataforma de **CIUDAD EDUCATIVA** se deben cargar las presentaciones, videos o actividades prácticas de la siguiente forma:

### 3. ACTIVIDADES PRÁCTICAS:

- a) Se debe planear una actividad práctica virtual de retroalimentación del tema expuesto en el primer paso. Este debe colgarse en la página de ciudad educativa.
- b) El desarrollo de la actividad práctica se realizará durante la clase virtual usando la plataforma TEAMS y/o Zoom mediante sesiones programadas con anterioridad siguiendo el horario asignado por cada coordinador de Nivel.
- c) En este espacio el mediador deberá promover la interacción con los líderes por medio del chat e intervenciones controladas para resolver dudas.
- d) La actividad practica virtual debe estar en formato Word para que éste sea editado fácilmente por cada líder.
- e) Una vez socializado por el mediador, el líder tiene un plazo máximo de 8 días calendario para la realización y envió por medio de ciudad Educativa. Sin embargo, dichas actividades deben ser guiadas por el mediador durante la clase

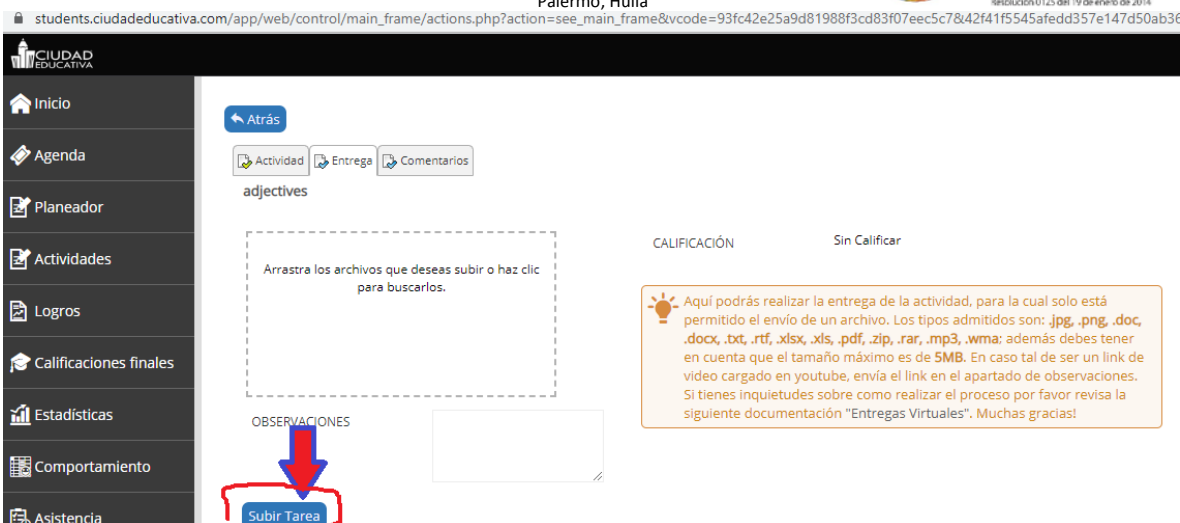
y una vez finalizada, entregadas por el líder con el propósito de no acumular responsabilidades que puedan convertirse o interpretarse como tareas.

- f) En el caso de que el líder presente dificultades para subir los archivos a la plataforma de ciudad educativa, deberá informar de manera oportuna al mediador. Este a su vez deberá brindarle como segunda alternativa la opción de envío por medio del correo institucional, TEAMS, OneDrive y en última instancia WhatsApp.
- g) En la estructuración y planeación de la actividad practica debe contener un tope máximo de 5 puntos (sin subpuntos), es decir, que sean los más claros y sencillos posibles para que su desarrollo sea en el mismo día de la clase.
- h) Para las áreas de LENGUA CASTELLANA, INGLÉS, MATEMÁTICAS, CIENCIAS NATURALES Y CIENCIAS SOCIALES, las actividades prácticas se deben soportar con el uso de los materiales educativos tales como: los módulos, libros guía (físicos y/o digitales) junto con las plataformas PEARSON y EVA. Lo anterior teniendo en cuenta los mismos criterios del literal (g).
- i) El líder encontrará la asignación de la actividad practica en la página de inicio de esta manera:

Para enviar el documento debe hacerlo en la misma plataforma de ciudad educativa. En el icono de Ir **a entregas**, el líder tendrá la posibilidad de cargar su actividad practica de esta manera:



The screenshot shows a user interface with a sidebar on the left containing menu items: Planeador, Actividades, Logros, Calificaciones finales, Estadísticas, Comportamiento, Asistencia, Material de Clase, and Pagos. The main content area is titled 'Tareas siguientes' and features several task cards. A red box highlights a card for 'Trabajo en clase ACTIVIDAD DE REPASO 1' with a blue button labeled 'Ir a entregas' and a red arrow pointing to it. Other visible cards include 'Trabajo en clase AUTOEVALUACIÓN DEL LÍDER' and 'Participación en clase ASISTENCIA REUNIONES VIRTUALES ZOOM Y M TEAMS'. At the top right, there are buttons for 'Descargar' and 'Ver' under a 'calificaciones' dropdown menu.



Una vez cargada la actividad práctica por parte del líder, el mediador podrá revisarlas ingresando en ciudad educativa en la sección de actividades – entregas Líderes por Líder.



#### 4. EXAMEN EN LÍNEA

En el caso de las áreas de MATEMÁTICAS, LENGUA CASTELLANA, INGLÉS, CIENCIAS SOCIALES Y CIENCIAS NATURALES. Formularán un examen en línea tipo ICFES por medio de Ciudad Educativa, el cual deberán realizar los líderes en los tiempos estipulados.

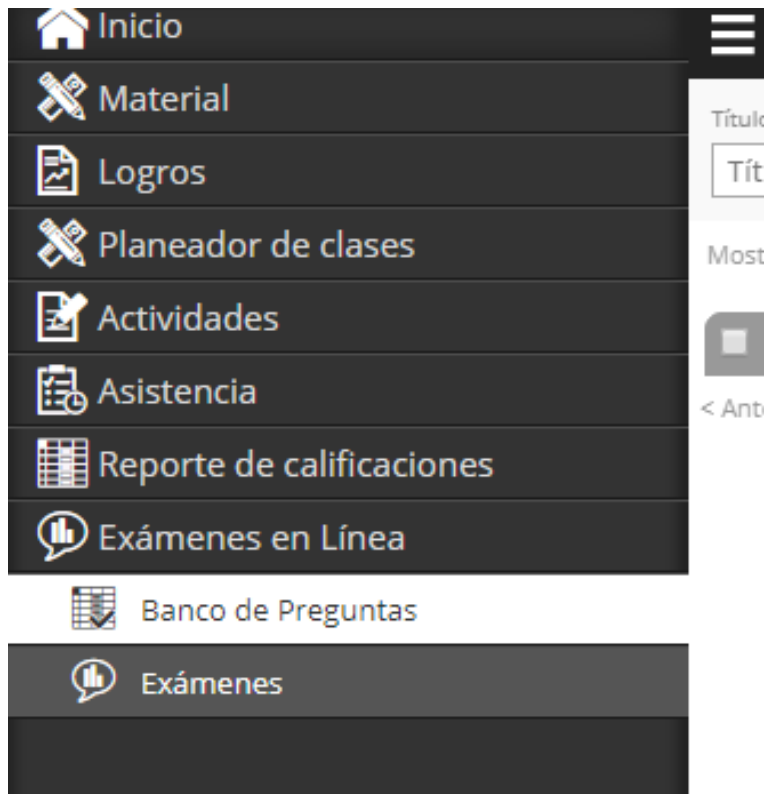
Para la programación del examen se deberá subir a la plataforma un banco de mínimo 20 preguntas para que el sistema pueda escoger de manera aleatoria el cuestionario para cada líder

Se deben programar para que los líderes los puedan presentar en un tiempo estimado entre tres (3) a ocho (8) días máximo, dependiendo de la temática y la complejidad del examen

Para los grados de primero (1°) a octavo (8°) se programará la actividad evaluativa con un mínimo de 2 intentos y un límite de tiempo de acuerdo a la complejidad. Se sugiere que sea con un mínimo de 20 minutos.

En el caso de los grados Noveno (9°), décimo (10°) y undécimo (11°) aumenta la exigencia académica, la actividad evaluativa tendrá un (1) solo intento con un límite de tiempo de acuerdo a la complejidad.

El mediador deberá programarlo en CIUDAD EDUCATIVA de la siguiente manera:



Cerrar

Agregar pregunta

TÍTULO	Título	?	OPCIÓN 1	Es correcta? <input type="checkbox"/>
DESCRIPCIÓN	Descripción (Opcional)	//	?	OPCIÓN 2
IMAGEN	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;">  Esta pregunta no tiene una imagen                 </div> <div style="margin-left: 5px;"> <input type="button" value="Cambiar"/>  <input type="button" value="Quitar"/> </div>	//	?	OPCIÓN 3
CURSO	3000 - Inglés 4	▼	?	OPCIÓN 4
PALABRAS CLAVE	<input type="text"/>	?	?	PUNTOS
				1

Es importante aclarar que las actividades prácticas, y realización de los exámenes virtuales deberán realizarse de acuerdo a los pasos anteriormente descritos, en concordancia con las herramientas de la plataforma de ciudad educativa. Solo en el caso que el líder exprese dificultades en el acceso a la plataforma, debidamente justificadas, el mediador haciendo el debido seguimiento de sus razones y después de un análisis que indique ser un caso excepcional, se puede brindar o habilitar otras oportunidades de entrega de actividades o exámenes.

Por otro lado, la evaluación holística es una evaluación globalizadora que abarca el proceso de adaptación y su aprendizaje como un todo (con sus habilidades motoras, psicosociales y afectivas) y no sólo sus aspectos intelectuales, y así es como debe evaluarse al estudiante como un todo, Para poder evaluar holísticamente, debe haber una comunicación abierta entre mediador y líder, donde merecen su trabajo diario, su responsabilidad, su capacidad de escuchar activamente, su solidaridad con los compañeros, su capacidad de argumentar, resolver situaciones problemáticas, mejorar. Por lo anterior también se deben tener en cuenta los siguientes instrumentos de evaluación:

#### 4. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

En las situaciones actuales de confinamiento, es necesario adoptar nuevos instrumentos de evaluación que se pueden realizar usando los sistemas digitales

**4.1 Comentarios de textos -prueba oral:** se debe definir de manera clara la metodología como los criterios de valoración de este tipo de prueba por parte del mediador. Aunque esto aspectos se definirán de acuerdo al área o asignatura puede tenerse en cuenta lo siguiente:

- Localización e identificación del texto, autor, época

- Análisis de la estructura de las ideas, datos, términos, enunciado, conceptos e ideas más significativas
- Comentario propiamente dicho, aportación genuina del autor, influencias recibidas, crítica, apreciación personal, resumen, vigencia del texto, valoración personal

**4.2 La observación:** La observación directa y sistemática del comportamiento del líder a lo largo del periodo que se pretende evaluar, también le permite evaluar sus propias actividades en función de si se encuentra o no bajo los criterios de evaluación señalados previamente por el mediador, Para este instrumento se sugiere tener en cuenta.

- Listas de control y verificación: permiten registrar si un evento o actividad sucede, si se encuentra presente o no.
- Escalas o matrices: se relaciona lo cualitativo con lo cuantitativo.
  - Análisis de la cantidad y calidad de la producción y participación del líder en los diferentes ámbitos de interacción que se posibilitan durante la clase o actividades relacionadas
  - La evaluación debe ser continua y en su caso también formativa.

**4.3 Grupos en TEAMS** (foros, encuestas, documentos compartidos): uno de los valores fundamentales de esta herramienta es desarrollar el pensamiento crítico. Con este instrumento se puede comprobar y valorar:

- El nivel de análisis y de crítica en la defensa de las propias posiciones
- La manera en que cada alumno organiza las ideas
- La calidad de los vínculos o enlaces (link) reseñados y ofrecidos como fuentes
  - La calidad de los comentarios y críticas realizados a los trabajos propuestos por el mediador o por otros compañeros
  - La frecuencia, oportunidad y calidad de las diferentes intervenciones
  - La disposición mostrada por cada líder para integrarse a los grupos y realizar los trabajos colaborativos.

Del mismo modo todas las practicas pedagógicas y formativas contempladas en nuestro PEI del colegio Comfamiliar Los Lagos numeral 2.4.2 que se puedan aplicar bajo el contexto virtual:

<https://comfalagos.edu.co/academica/#section-1542921205149-6-9>



**5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

- El líder deberá asistir a una sesión virtual práctica en cualquiera de los espacios asignados según el horario (opción A o B). se tendrá en cuenta su asistencia y participación.
- Los exámenes en línea deberán realizarse en la plataforma de ciudad educativa previo aviso por parte del mediador del área.
- Del mismo todo lo contemplado PEI, el CAPÍTULO 3. SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN DE LÍDERES (SIEL).
- <https://comfalagos.edu.co/academica/#section-1542921205149-6-9>

**5.1 Primero, Segundo y Tercer Periodo:**

De acuerdo a lo estipulado en reunión del concejo académico el día 13 de mayo de 2020 los periodos académicos para el año escolar 2020 quedan estipulados de la siguiente manera:

- Primer corte: 50%
- Segundo corte: 50%

Cada corte de periodo contemplado en:

<b>CRITERIOS POR CORTE</b>	<b>TOTAL</b>
Exámenes en Línea (Ciudad Educativa) Actividades evaluativas	30%
Actividades practicas	30%
Participación (asistencias, intervenciones de clase, foros, trabajos colaborativos)	30%
Autoevaluación	10%
<b>TOTAL PORCENTUAL POR CORTE equivalente al 50% del periodo</b>	<b>100%</b>

**NOTA:**

- los exámenes en línea, quices, actividades evaluativas estos no pueden exceder del 30% del corte (tema visto, tema evaluado).
- Las Actividades prácticas deben realizarse en la clase
- La autoevaluación se realizará al finalizar el corte.

## 6. DISTRIBUCION DE LAS SEMANAS DE CLASE TERCER PERIODO:

Se deben tener en cuenta los siguientes parámetros para el desarrollo de las temáticas del TERCER PERIODO del 31 de agosto al 04 de diciembre (13 semanas) y dentro de las estructuras didácticas contemplado de la semana 29 a la 40.

Distribuir las temáticas por cada 2 semanas, Tema visto y tema evaluado se requiere que haya una semana de introducción de contenidos y explicación seguida de una semana de actividades evaluativas.

**Primer corte del TERCER PERIODO:** Semana 29 a la semana 33 (5 semanas) 50%

**Segundo corte del TERCER PERIODO:** semana 34 al 40 (6 semanas) 50%

**Semana 40-1:** REFUERZO Y RECUPERACIÓN FINAL 2020 (1 semana)

SEMANAS	TEMAS	ACTIVIDADES
<b>PRIMER CORTE TERCER PERIODO: Semana 29 a la semana 33 (5 semanas) 50%</b>		
<b>SEMANA 29</b> 31 agosto - 04 septiembre 2020	Actividades de refuerzo <b>TEMA 0</b> – medio día – no hay replica	- Refuerzo de temáticas vistas - Refuerzo comprensión de lectura - Proyección pruebas saber - Introducción e inicio del tercer periodo - Se reporta NOTA DE PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA
<b>SEMANA 30</b> 07-11 septiembre, 2020	TEMA 1	- Introducción de la segunda temática Desarrollo y entrega de actividades prácticas en clase por parte de las líderes guiadas por el mediador.
<b>SEMANA 31</b> 14 – 18 septiembre 2020	TEMA 1	- Evaluación Virtual - Designación de notas por participación (asistencias, intervenciones de clase, foros, trabajos colaborativos) - Revisión y evaluación de las actividades.
<b>SEMANA 32</b> 21-25 septiembre, 2020	TEMA 2	- Introducción de la segunda temática - Desarrollo y entrega de actividades prácticas en clase por parte de las líderes guiadas por el mediador.
<b>SEMANA 33</b> 28 septiembre - 02 octubre 2020	TEMA 2	- Evaluación Virtual

		-Designación de notas por participación (asistencias, intervenciones de clase, foros, trabajos colaborativos) Revisión y evaluación de las actividades.
<b>SEGUNDO CORTE DEL TERCER PERIODO: SEMANA 34 AL 40 (6 SEMANAS) 50%</b>		
<b>SEMANA 34</b> 13 – 16 de octubre 2020	TEMA 3	- Introducción de la segunda temática Desarrollo y entrega de actividades prácticas en clase por parte de las líderes guiadas por el mediador.
<b>SEMANA 35</b> 19-23 de octubre, 2020	TEMA 3	- Evaluación Virtual - Designación de notas por participación (asistencias, intervenciones de clase, foros, trabajos colaborativos) Revisión y evaluación de las actividades.
<b>SEMANA 36</b> 26 – 30 de octubre 2020	TEMA 4	- Introducción de la segunda temática Desarrollo y entrega de actividades prácticas en clase por parte de las líderes guiadas por el mediador.
<b>SEMANA 37</b> 03 – 06 de noviembre 2020	TEMA 4	- Evaluación Virtual - Designación de notas por participación (asistencias, intervenciones de clase, foros, trabajos colaborativos) Revisión y evaluación de las actividades.
<b>SEMANA 38</b> 09-12 de noviembre 2020	TEMA 5	- Introducción de la segunda temática Desarrollo y entrega de actividades prácticas en clase por parte de las líderes guiadas por el mediador.
<b>SEMANA 39</b> 17 – 20 de noviembre 2020	TEMA 5 <b>FIN PERIODO 3P</b>	- Evaluación Virtual - Designación de notas por participación (asistencias, intervenciones de clase, foros, trabajos colaborativos) Revisión y evaluación de las actividades.
<b>SEMANA 40</b> 23-27 de noviembre	COMISIÓN DE VALUACIÓN Y PROMOCIÓN 2020	<b>CIERRE AÑO ESCOLAR GRADOS NOVENO Y UNDÉCIMO.</b>
<b>SEMANA 40-1</b> 30 noviembre – 04 de diciembre	REFUERZO Y RECUPERACIÓN FINAL 2020 – ver artículo 58 numeral 4 del manual de convivencia	

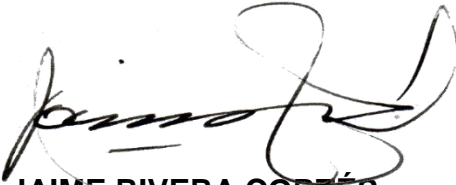
## 7. PLATAFORMAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS:

Para el trabajo realizado durante estas semanas sigue la constante de las herramientas:

<b>ZOOM y TEAMS:</b>	Plataformas virtuales de video conferencias (clases virtuales)
<b>E-MAIL:</b>	Correos Institucionales bajo el dominio @comfalagos.edu.co
<b>PLATAFORMAS EDUCATIVAS</b>	<b>EVA, PEARSON CIUDAD EDUCATIVA</b>
<b>WHATSAPP</b>	Tutores de Grupo y Mediadores: por medio de grupos de WhatsApp, listas de difusión o personal.

## COMITÉ OPERATIVO

Con sentimientos de consideración, afecto y respeto,



**JAIME RIVERA CORTÉS**

Rector